

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51

Н.В. Усольцева

«01» июня 2020 г.

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51

за I полугодие 2020 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1. Поддержание актуальности и полноты информации на стендах в помещении	1. Поддержание на прежнем уровне работы по полноте информации на стендах в помещении ДОУ.	В течение года	Усольцева Н.В. – заведующий, Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	Поддерживается на прежнем уровне работа по полноте информации на стендах в помещении ДОУ.	23.01.2020

2. Усиление работы по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	1. Размещение на официальном сайте МБДОУ ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК.	31.03.2020	Усольцева Н.В. – заведующий	Размещена на официальном сайте МБДОУ ссылка на bus.gov.ru с результатами НОК.	31.03.2020
	2. Размещение на главной странице официального сайта ДОУ баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	31.03.2020	Усольцева Н.В. – заведующий	На главной странице официального сайта ДОУ создан баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.	31.03.2020

II. Комфортность условий предоставления услуг

Обеспечение достаточных условий комфортности оказания услуг	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок (замена теневых навесов и установка малых форм на прогулочных участках)	31.12.2020	Усольцева Н.В. – заведующий, Мешечкина К.Т. – заместитель заведующего по АХЧ	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок (замена теневых навесов и установка малых форм на прогулочных участках)	27.04.2020
	2. Благоустройство прилегающей территории.	31.12.2020	Мешечкина К.Т. – заместитель заведующего по АХЧ	2. Благоустройство прилегающей территории.	В плане работы

	3. Оснащение и ремонт туалетных комнат	01.09.2020	Мешечкина К.Т. – заместитель заведующего по АХЧ	3. Оснащение и ремонт туалетных комнат	В плане работы
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повышение уровня доступности услуг для инвалидов:	1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	По мере необходимости	Усольцева Н.В. – заведующий	Не предусмотрено техническим заданием ДОУ. Назначение ответственных лиц за оказание помощи в преодолении барьеров и препятствий.	В плане работы
	2. Обеспечение наличия выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	По мере необходимости	Усольцева Н.В. – заведующий	Не предусмотрено техническим заданием ДОУ.	В плане работы
	3. Обеспечение адаптированных лифтов, поручней, расширенных проемов	Бессрочно	Усольцева Н.В. – заведующий	Не предусмотрено техническим заданием ДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	В плане работы

	4. Обеспечения наличия сменных кресел-колясок.	Бессрочно	Усольцева Н.В. – заведующий	Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	В плане работы
	5. Оборудование санитарно-гигиенических помещений для детей с ограниченными возможностями здоровья.	Бессрочно	Усольцева Н.В. – заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	В плане работы

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Продолжение работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Обеспечение клиентоориентированного подхода всеми работниками МБДОУ: 1. Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам «Этика общения в ДОУ», «Этикет дистанционного общения». 2. Тренинг «Правила хорошего тона». 3. Разработка памятки «Правила поведения и общения участников образовательных	Постоянно	Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	1. Проведены семинары-практикумы для сотрудников по темам «Этика общения в ДОУ», «Этикет дистанционного общения». 2. Тренинг «Правила хорошего тона». 3. Разработка памятки «Правила поведения и общения участников образовательных	28.02.2020 12.03.2020 20.05.2020
--	--	-----------	--------------------------------------	---	--

	отношений ДОУ». 4. Административный контроль по соблюдению этических норм правил сотрудников.			отношений ДОУ». 4. Административный контроль по соблюдению этических норм правил сотрудников.	20.05.2020 Постоянно
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжение работы по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющей рекомендовать организацию и по повышению удовлетворенности организационными условиями оказания услуг.	1. Повышение качества предоставления услуг.	В течение года	Усольцева Н.В. – заведующий	Соответствующая работа в МБДОУ организована.	23.01.2020
	2. Обеспечение информационной открытости деятельности МБДОУ.	В течение года	Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	Соответствующая работа в МБДОУ организована.	23.01.2020
	3. Поддержка одаренных детей, развитие познавательных интересов, интеллектуальной деятельности воспитанников посредством инновационных технологий.	В течение года	Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	Организована работа педагога-психолога с одаренными детьми.	23.01.2020

	4. Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг.	В течение года	Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).	23.01.2020
	5. Рекламирование официального сайта ДОУ среди родителей вновь пришедших воспитанников через буклеты, презентации о деятельности ДОУ.	В течение года	Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	Рекламирование официального сайта ДОУ среди родителей вновь пришедших воспитанников через буклеты	Постоянно при зачислении воспитанников в МБДОУ
	6. Проведение «Дня открытых дверей» для родительской общественности.	В течение года	Усольцева Н.В. – заведующий, Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	На сайте МБДОУ размещена информация по комплектованию на 2020/2021 учебный год	01.04.2020
	7. Реализация совместных проектов с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Жуган Т.Ю. – заместитель заведующего	Воспитателями групп реализованы педагогические проекты.	23.01.2020 22.02.2020 06.03.2020 10.04.2020 06.05.2020 01.06.2020